



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIUDICI SAETTA E LIVATINO"

Viale Lauricella, 2 - 92029 RAVANUSA (AG)

Con Sezioni Associate: Liceo scientifico – Liceo Scienze Umane

I.T.C. " Gino Zappa" - Campobello di Licata

☎ 0922-875745 / fax 0922-874018 C.M. : AGIS018009 - C.F. : 90021350849

E-MAIL: agis018009@istruzione.it - PEC: agis018009@pec.istruzione.it

Sito Web : www.saettalivatinoravanusa.it

BANDO DI GARA

CONCESSIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORO A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI PROCEDURA RISTRETTA

CIG ZD61D3ACDF

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0000589 del 04/02/2017
C6 (Uscita)

SEZIONE 1 – ENTE AGGIUDICATORE E OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1.1) - DENOMINAZIONE ED INDIRIZZO DELL’ENTE AGGIUDICATORE:

ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “**Giudici Saetta e Livatino**” Viale Lauricella 2- 92029 Ravanusa(AG) tel mail pec sito

1.2) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

Concessione, per la durata di **ANNI TRE**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, per l’affidamento del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto”, presso tutti i plessi dell’Istituto Scolastico

La popolazione scolastica è attualmente di circa:

- n. 400 alunni presso la sede centrale e plesso Basento
- n. 110 plesso San Vito
- n. 220 ITC di Campobello di Licata
- n. 110 tra personale docente ed ATA

1.3) UTENZA

Possono usufruire del servizio gli studenti, il personale docente e non docente dell’Istituto, i dipendenti di Ditte che eseguono lavori all’interno dell’Istituto, i Commissari d’esame e concorsi, i genitori degli studenti, e tutti gli autorizzati a permanere all’interno dell’Istituto

1.4) EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L’erogazione dei servizi deve essere garantita dall’inizio dell’anno scolastico fino al termine dello stesso. Inoltre deve essere garantito il servizio nel periodo degli Esami di Stato. Al Dirigente Scolastico o a persona delegata spetta altresì il controllo sul rispetto degli approvvigionamenti.

1.5) ENTITA’ DELLA CONCESSIONE

Valore del canone di concessione a carico della ditta aggiudicataria per l’intera durata del servizio: **euro 3.000,00 (tremila euro)** soggetto ad eventuale aumento percentuale in sede di offerta. Ammissibilità di varianti: in conformità al disciplinare e al capitolato speciale d’appalto. Eventuali opzioni per la realizzazione del servizio: sono indicate nel capitolato speciale d’appalto.

1.6) - TERMINE CONCESSIONE

3 (tre) anni consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto , avvenuta installazione dei distributori ed avvio del servizio.

**SEZIONE 2 – CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE E DI PARTECIPAZIONE:
INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.**

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti invitati operanti nel settore e per i quali non sussistono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

I concorrenti all'atto dell'offerta devono, a pena di esclusione, presentare la documentazione e le dichiarazioni e/o autocertificazioni previste dal disciplinare di gara.

SEZIONE 3 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo "il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", con l'attribuzione di 50 punti per l'offerta tecnica e di 50 punti per l'offerta economica. I criteri e i sub-criteri dell'offerta tecnica ed economica, come pure le modalità di presentazione dell'offerta, sono indicati nel disciplinare di gara.

INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO (pubblicazioni, modalità *ecc.*)

Data di pubblicazione del bando: **04.02.2017**, termine ultimo per la presentazione delle offerte: **18.02.2017** entro le ore **13.00**. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza per la ricezione delle offerte.

SEZIONE 4 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

4.1) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico Dott.ssa Adriana Letizia Mandracchia

AGGIUDICAZIONE

L'amministrazione appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

4.3) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai concorrenti sono raccolti ed utilizzati in conformità al D.lgs. n. 196/03 e s.m.i. e alla vigente normativa sulla privacy.

4.4) - DISCIPLINARE DI GARA ED OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, e dal capitolato speciale d'appalto. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e al D.P.R. n. 554/99 e s.m.i., in quanto applicabili.

4.5) - DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dalla stazione appaltante.

CAPITOLATO SPECIALE

CONCESSIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORO A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI

ART. 1 OGGETTO E NATURA DELLA CONCESSIONE

Il contratto ha per oggetto l'affidamento in esclusiva del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da collocarsi nei locali e nelle seguenti sedi dell'Istituto d'Istruzione Superiore Giudici Saetta Livatino:

- sede centrale via Lauricella - Ravanusa
- Plesso Basento via Basento - Ravanusa
- Plesso San Vito via San Vito - Ravanusa
- ITC Zappa via Arcadipane - Campobello di Licata

Il rapporto giuridico intercorrente tra la Ditta preposta all'installazione e alla gestione delle apparecchiature di distribuzione che da questo momento in poi chiamato **Concessionario** e l'Istituto d'Istruzione Superiore Saetta e Livatino di Ravanusa si configura come un rapporto di natura concessoria e non di locazione. Le norme del presente Capitolato Speciale regolamentano l'installazione e la gestione delle apparecchiature di distribuzione automatica o semiautomatica di bevande o altri generi di conforto, con funzionamento a denaro, a gettone od a schede prepagate (cd. chiave), collocate su spazi di proprietà o nella disponibilità dell'Istituto d'Istruzione Superiore Saetta e Livatino da questo momento in poi chiamato **Amministrazione**.

ART. 2 BENI OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Sono oggetto di concessione gli spazi idonei all'installazione di apparecchiature per la distribuzione alimenti, bevande ed altri generi di conforto su aree individuate. Gli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione sono altresì concessi in uso per finalità strumentali al servizio del personale dell'Amministrazione e dell'utenza. I distributori automatici da installare a cura della Ditta concessionaria dovranno essere collocate negli spazi come di seguito indicato:

Edificio scolastico	Distributor	
Sede centrale Via Lauricella n.2	N. 1 di bevande fredde - acqua min. -	piano terra
Sede centrale Via Lauricella n.2	N. 1 bevande calde, caffè, cappuccino, ecc.	piano terra
Via Basento	N. 1 di bevande fredde - acqua min. -	
Via Basento	N. 1 bevande calde, caffè, cappuccino, ecc.	
San Vito	N. 1 di bevande calde e N. 1 di bevande fredde...	
ITC Zappa	N. 1 di bevande calde e N. 1 di bevande fredde...	

Totale n. distributori 8

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare ed assegnare al concessionario ulteriori spazi nell'ambito degli immobili rientranti nella disponibilità dell'Amministrazione, da destinare all'installazione e gestione delle apparecchiature distributrici di bevande e/o di altri generi di conforto, per la cui installazione si dovrà tenere conto delle esigenze degli Uffici richiedenti con i quali la ditta concessionaria dovrà concordare l'ubicazione e la tipologia delle apparecchiature da installare. Il concessionario potrà, a sua volta, proporre nuove installazioni all'Amministrazione, individuando spazi ritenuti idonei e per i quali non sia pervenuta alcuna richiesta. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutarne la convenienza e l'opportunità prima di concedere l'autorizzazione. **Si precisa, altresì, che nell'istituto è prevista la distribuzione manuale di generi di conforto durante l'intervallo delle lezioni che coesisterà con il servizio richiesto.**

ART. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto ha una durata di **anni 3 (tre)** consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e di avvenuta installazione dei distributori ed avvio del servizio. E' prevista la possibilità di proroga a fronte di gara successiva in corso di aggiudicazione, per un periodo non superiore a mesi sei. Gli obblighi conseguenti alla concessione degli spazi perdurano fino a che è sussistente il rapporto da cui la concessione trae titolo. Alla scadenza del periodo triennale di durata del contratto la Ditta assegnataria dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro delle apparecchiature installate e di quant'altro eventualmente posto in essere per l'installazione medesima. Con il provvedimento di concessione la Ditta è autorizzata a presentare, se dovuta, denuncia di inizio attività, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e D.Lgs.114/98 e s.m.i.).

ART. 4 PRODOTTI DA EROGARE

Nelle apparecchiature distributrici di bevande e/o altri generi di conforto, da installare negli spazi oggetto della concessione, dovranno essere resi disponibili prodotti di alto livello qualitativo, contraddistinti da primari marchi e conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria. Sulla confezione di ciascun prodotto deve essere riportata ogni indicazione richiesta dalla vigente normativa. La distribuzione delle schede/chiaavi magnetiche necessarie per il funzionamento dei distributori è a cura del concessionario. I prezzi di vendita dei prodotti offerti devono essere esposti in modo visibile all'utenza, e devono essere identici per tipologia di prodotto in tutte le apparecchiature distributrici installate negli spazi oggetto della concessione.

Caratteristiche dei distributori automatici e descrizione del servizio

DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE ED ALIMENTI

La ditta dovrà fornire in appositi luoghi all'uopo individuati dei **distributori nuovi di fabbrica** che erogano:

- 1) bevande calde;
- 2) bevande fredde in lattina, in bottigliette PET o tetrapak
- 3) piccola pasticceria
- 4) prodotti biologici - dietetici

PRODOTTI MESSI IN VENDITA Tutti i generi al consumo devono essere di prima qualità ed in tutto rispondenti alle disposizioni di legge vigenti in materia. La scuola non riconosce accordi, trattative o vincoli contrattuali assunti dal Ditta nei confronti dei fornitori. La scuola si riserva comunque la facoltà di vietare la vendita di quei generi il cui uso all'interno della struttura a suo insindacabile giudizio, sia ritenuto pregiudizievole a qualsiasi titolo. Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di: Bevande calde: caffè, caffè decaffeinato, caffè d'orzo, caffè ginseng, cappuccino, caffè macchiato, cioccolata. Bevande fredde: acqua oligominerale, bibite in lattina e succhi nelle confezioni di seguito specificate:

- 1) Acqua naturale: Bottiglie PET lt 0,5
- 2) Acqua frizzante: Bottiglie PET lt 0,5
- 3) Bibite in lattina da cl 25
- 4) Bibite in lattina da cl 33
- 5) Bibite in Brik da cl 20

Prodotti da Forno e Snacks in monoporzioni (Snacks salati, merende dolci) I prodotti dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici. Ogni monoporzione dovrà riportare l'indicazione della composizione e della data di scadenza, nonchè rispettare la normativa di legge in vigore. La composizione delle bevande e il nome del prodotto da forno dovranno essere riprodotti mediante applicazione di etichetta adesiva alla macchina.

ART. 5 CANONE DI CONCESSIONE E PAGAMENTI

Per la concessione degli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande ed altri generi di conforto, il concessionario deve pagare all'Amministrazione un canone di

concessione annuo. L'ammontare del canone annuo scaturirà dall'offerta proposta dalla ditta aggiudicataria della concessione, pari o superiore al canone annuo posto a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza. Il canone annuo complessivo posto a **base d'asta** ammonta ad **euro 3.000,00 (tremila)**, comprensivo degli oneri annui della sicurezza.

Tale canone sarà dovuto all'Amministrazione quale corrispettivo per:

- la concessione in esclusiva del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici;

- lo smaltimento dei rifiuti generati dall'utilizzo dei distributori automatici e la pulizia delle aree attigue ai distributori medesimi.

Nessun ulteriore importo dovrà essere versato dal concessionario all'Amministrazione, con specifico ma non esclusivo riferimento a canoni o corrispettivi comunque richiesti da enti terzi nei casi in cui l'Amministrazione concedente non sia proprietaria degli immobili.

Il canone dovrà essere versato in un'unica soluzione entro il 30 gennaio di ciascun anno con le modalità che verranno indicate dall'Amministrazione.

Il canone annuo sarà adeguato, a partire dal secondo anno di contratto, in base all'indice ISTAT, ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

ART. 6 OBBLIGHI ED ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà:

a) fornire ed installare - entro 10 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del contratto - i distributori automatici per la somministrazione di bevande od altri generi di conforto (modello fax simile di domanda per parte al presente Capitolato Speciale, muniti di marcatura CE e dispositivi per pagamento in denaro, a gettone o a schede prepagate (cd. chiave), nonché conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26 marzo 1980 n° 327 e s.m.i. e conformi al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

b) fornire, al termine dei 10 giorni lavorativi stabiliti per l'installazione dei distributori automatici, un elenco dettagliato dei distributori automatici installati, distinti per sito e tipologia dei prodotti erogati. Lo stesso dovrà essere costantemente aggiornato in occasione di modificazioni del parco macchine distributrici installate;

c) essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel cui certificato dovrà comparire come attività esercitata quella oggetto della presente concessione;

d) dovrà essere in possesso, per tutta la durata della concessione, dei requisiti professionali e morali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di concessione; l'eventuale sospensione o revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità sarà causa di risoluzione del contratto: tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati all'Amministrazione;

e) garantire la costante pulizia e l'igiene dei distributori installati, procedere al periodico controllo dei medesimi, stoccare e conservare a magazzino i prodotti utilizzati nei distributori, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.;

f) possedere Autorizzazione Sanitaria o Certificato, rilasciati dall'Autorità Sanitaria o da altro soggetto competente, attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti alimentari o generi di conforto utilizzati per il rifornimento dei distributori;

g) garantire il costante rifornimento dei prodotti in modo che non vi sia interruzione nella distribuzione degli stessi;

h) utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri, palettine, ecc.), conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e tracciabilità;

i) usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori corrispondenti alle normative vigenti;

j) comunicare, se previsto dalle vigenti disposizioni, alle Autorità competenti, l'installazione dei distributori automatici; **k)** collocare idonei recipienti porta rifiuti dotati di coperchio - da sostituire qualora diventino inadatti allo scopo - in prossimità delle aree ristoro, per la raccolta dei rifiuti prodotti in conseguenza dell'utilizzo delle apparecchiature;

l) fornire al Dirigente il nominativo di un proprio referente ai fini di pianificare tutti gli adempimenti connessi con la gestione tecnico/logistica del presente Capitolato Speciale;

m) impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, versare i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici e corrispondere la giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti, rispondere verso detto personale, come verso i terzi utilizzatori delle apparecchiature, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;

n) adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;

- o) come disposto dall'art. 6 provvedere, a propria cura e spese, alla rimozione temporanea, allo spostamento, al definitivo trasferimento ovvero alla rimozione del distributore per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione;
- p) provvedere, su richiesta degli uffici interessati, allo spostamento temporaneo dei distributori per consentire un'accurata pulizia degli spazi dagli stessi occupati;
- q) garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione dei soldi indebitamente trattenuti

Il concessionario potrà affidare a soggetti terzi (ditte esterne, artigiani, cooperative di servizi, ecc.) alcune prestazioni oggetto della concessione, ma ne dovrà preventivamente avvisare l'Amministrazione concedente ed avere cura che questi ultimi adempiano a tutti gli obblighi retributivi, contributivi ed assicurativi. Resta fermo il fatto che il concessionario è responsabile, in solido con i soggetti terzi, di tutti gli altri obblighi derivanti dal presente Capitolato.

ART. 7 ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature installate ed il relativo costo sono totalmente a carico e sotto la piena responsabilità del concessionario il quale, in caso di guasto, deve provvedere al ripristino del funzionamento del distributore automatico entro e non oltre 8 ore lavorative dalla segnalazione del guasto stesso da parte del responsabile della struttura in cui l'apparecchiatura è installata. Al fine di consentire l'immediata segnalazione di guasti e malfunzionamenti il concessionario deve apporre sul distributore automatico apposita etichetta adesiva contenente i recapiti telefonici del servizio assistenza. Qualora l'entità del guasto non consenta la riparazione dell'apparecchiatura entro le 8 ore lavorative dall'avvenuta segnalazione, il concessionario ha l'obbligo di sostituire l'apparecchiatura medesima entro i successivi 4 giorni lavorativi, a propria cura e spesa, con altra apparecchiatura di eguali o superiori caratteristiche.

ART. 8 NORME PER LE APPARECCHIATURE

La Ditta concessionaria è tenuta ad assicurare l'erogazione dei prodotti mediante distributori automatici in perfetto stato, tale da garantirne la piena funzionalità ed efficienza, continuativamente 24 ore su 24, per tutto il periodo previsto dalla concessione. Le apparecchiature devono essere rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e prevenzione incendi a norma del D.Lgs. n° 81/08 e s.m.i., e dovranno rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge. Il concessionario deve mettere a disposizione dell'Amministrazione, prima dell'inizio del servizio, le schede tecniche e le schede di sicurezza di tutti i prodotti che intende impiegare.

ART. 9 VERIFICHE E LAVORI

Nel corso del rapporto concessorio l'Amministrazione ha diritto di eseguire, o far eseguire per suo conto da terzi, la verifica dei parametri qualitativi ed il controllo delle condizioni caratterizzanti l'"OFFERTA TECNICA" del Concessionario, ivi inclusi i prezzi di vendita dei prodotti. L'accertamento di gravi inadempienze potrà essere causa di risoluzione della convenzione e revoca della concessione. Nel corso del rapporto concessorio l'Amministrazione ha diritto di eseguire, o far eseguire per suo conto da terzi, sugli spazi dati in concessione, quelle verifiche o lavori che discrezionalmente ritenga necessario effettuare, previa adeguata comunicazione al concessionario, che, comunque, non può negare il relativo consenso. Qualora, per l'effettuazione di lavori negli spazi concessi o nelle immediate vicinanze del luogo ove è posizionato il distributore, debba provvedersi allo spostamento delle apparecchiature stesse, l'Amministrazione dovrà individuare un altro spazio idoneo per la momentanea collocazione dei distributori stessi.

ART. 10 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge. Il personale sarà provvisto di cartellino di identificazione riportante la ragione sociale del Concessionario ed il proprio nominativo, e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo le metodologie e le frequenze stabilite. Il Concessionario si impegna a trasmettere all'Amministrazione, prima dell'installazione dei distributori automatici e dell'avvio del servizio, il **DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva)** rilasciato dagli enti competenti, attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del Concessionario, e la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali. Il Concessionario è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Il personale del Concessionario incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- a) essere munito, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un

- comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
- c) aver frequentato specifici corsi di formazione per operatori alimentaristi, ed essere in regola con le disposizioni igienico-sanitarie regionali vigenti.

Atteso che il Concessionario potrà affidare a soggetti terzi (ditte esterne, artigiani, cooperative di servizi, ecc.) alcune prestazioni oggetto della concessione, lo stesso dovrà avere cura che questi ultimi operino in conformità alle normative vigenti ed adempiano a tutti gli impegni ed obblighi derivanti dal presente capitolato.

ART. 11 ASSICURAZIONI E GARANZIE

Sono a carico del concessionario tutte le spese per la sicurezza delle apparecchiature installate prima di procedere alla stipula del contratto di concessione, il concessionario deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi:

- 1) danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio;
- 2) responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio.

Il concessionario è tenuto, comunque, a malleverare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate. La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Amministrazione ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Amministrazione o comunque all'atto della riconsegna degli spazi stessi.

ART. 12 MANCATO PAGAMENTO DEL CANONE E RILASCIO COATTIVO

Il mancato pagamento del canone di concessione, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione. Il concessionario avrà comunque l'obbligo di corrispondere i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento all'Ente. Qualora, allo scadere del rapporto di concessione, il concessionario non rilasci liberi e sgombri gli spazi concessi, l'Amministrazione potrà procedere al fine di ottenere il rilascio coattivo, anche ai sensi dell'art. 823, comma secondo, del codice civile.

ART. 13 RISOLUZIONE ANTICIPATA E RINUNCIA DELLA CONCESSIONE

Il contratto di concessione potrà essere risolto nel caso in cui il concessionario utilizzi lo spazio concesso per finalità non conformi alla specifica funzione della concessione stessa, ovvero in caso di gravi inadempienze relative al mancato rispetto da parte del concessionario, reiterato e accertato in contraddittorio, delle disposizioni di cui agli artt. 8 e 9 del presente Capitolato Speciale. In tal caso, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto il contratto mediante comunicazione da inviarsi al Concessionario tramite lettera raccomandata a/r. Il Concessionario potrà, dal canto suo, rinunciare alla concessione per giustificato motivo, dandone comunicazione all'Amministrazione tramite lettera raccomandata a/r con preavviso non inferiore a tre mesi.

ART.14 DISCIPLINA TRANSITORIA

Le disposizioni contenute nel presente Capitolato regolamentano tutti i rapporti che si instaureranno tra il soggetto concessionario e l'Amministrazione per l'utilizzo degli spazi necessari per l'installazione e la gestione delle apparecchiature di distribuzione di bevande ed altri generi di conforto, non ancora definiti con il provvedimento di concessione.

ART.15 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti sull'interpretazione, esecuzione, scioglimento della concessione e del sotteso rapporto giuridico, saranno devolute alla competenza del **Tribunale di Agrigento** secondo le disposizioni di cui al vigente codice di procedura civile.

DISCIPLINARE DI GARA

CONCESSIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORO A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI

1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico, contenente la documentazione e l’offerta dovrà essere, a pena di non ammissione, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell’impresa ed adeguatamente chiuso con colla e/o nastro adesivo in modo da garantirne l’integrità. All’esterno del plico dovrà essere apposta, a pena di non ammissione, sul frontespizio esterno l’indicazione del mittente e la seguente dicitura: **“Offerta della Ditta _____ per la Procedura relativa alla concessione per l’affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici”**, nonché l’indicazione della ragione sociale e della sede (con numero di telefono e fax) dell’impresa o dell’R.T.I. concorrente. La mancanza della predetta dicitura sul plico comporterà la non ammissione alla gara. Il plico contenente l’offerta e tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, a mezzo raccomandata o consegnata brevi manu, **entro il termine perentorio del 18.02.2017 (ore 13,00) al Servizio Protocollo sito al seguente indirizzo: Istituto d’Istruzione Superiore “Giudici Saetta e Livatino” Via Lauricella n. 2– 92029 Ravanusa (AG)**, a nulla rilevando il timbro postale. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà pertanto corso ai plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione del concorrente dalla gara, 3 (tre) buste distinte**, a loro volta, timbrate e controfirmate su ogni lembo di chiusura dal legale rappresentante dell’impresa ed altresì chiuse e sigillate sempre su ogni lembo di chiusura, recanti l’indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente e la dicitura, rispettivamente:

“BUSTA A – Documentazione Amministrativa”,

“BUSTA B - Offerta tecnica”,

“BUSTA C - Offerta economica”.

3) BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella **“BUSTA A – Documentazione Amministrativa”**, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

3.1) istanza di partecipazione alla gara che, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con firma leggibile e per esteso e corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i

3.2) Dichiarazione, di garantire il servizio alla fine del periodo fino al momento in cui l’eventuale nuovo aggiudicatario non sarà nelle condizioni di garantire il servizio.

3.3) Dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., attestante elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni antecedenti alla data di emissione del bando con date, destinatari e rispettivi importi. Livelli minimi di capacità richiesti, a pena d’esclusione: Esecuzione di almeno n. 1 contratto svolto in favore di PP.AA. o Organismi di diritto pubblico per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di emissione del bando, da comprovarsi mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle PP.AA

3.4) Dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., attestante, il possesso dell’autorizzazione Sanitaria o del Certificato attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici.

3.5) Dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n. 445/00 e s.m.i, attestante, il possesso del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i. con impegno a fornirne copia alla Stazione appaltante a semplice richiesta.

3.6) Dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., di adeguamento a quanto disposto dalla normativa europea riguardante la Tracciabilità dei Prodotti Alimentari (Regolamento CE n. 178/2002), inclusa la formalizzazione di specifica “Procedura di Allerta per la Gestione delle Emergenze Alimentari”, con impegno a fornirne copia alla Stazione appaltante a semplice richiesta.

3.7) Dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., di adeguamento alle normative in materia di Etichettatura (d.lgs 109/02, di recepimento della Direttiva Europea 2000/13/CE).

3.8) Dichiarazione a firma del legale rappresentante di accettazione incondizionata e senza riserva alcuna dell’adozione da parte della stazione appaltante di azioni volte a contrastare i fenomeni della turbativa d’asta e delle infiltrazioni mafiose.

4) “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”

La “BUSTA B” recante sull’esterno la dicitura “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere una sintetica relazione sul servizio che il concessionario intende effettuare suddivisa in conformità ai seguenti punti:

1) Qualità degli impianti e del servizio di distribuzione:

- 1.1) anno di costruzione e anni di utilizzo delle macchine;
- 1.2) caratteristiche specifiche dei distributori e innovazione tecnologica degli impianti.

2) Qualità dei prodotti erogati:

- 2.1) caffè;
- 2.2) altre bevande calde;
- 2.3) bevande fredde; 2.4) alimenti e snack.

3) Qualità del servizio organizzativo e del piano operativo di lavoro:

- 3.1) relazione sul progetto del servizio e sulle modalità di svolgimento del servizio;
- 3.2) piano delle forniture, frequenza continuità e tempistica di rifornimento dei prodotti;
- 3.3) modalità di assistenza tecnica e sistemi di trattamento di igiene degli impianti.

4) Sistemi adottati dall’azienda a garanzia del servizio offerto:

- 4.1) adozione del codice di autodisciplina del settore (es. Top Quality Standard “TQS - Vending” o similari);
- 4.2) certificazione aziendale di qualità UNI EN ISO 9001-2008 riguardante il servizio di distribuzione automatica oggetto dell’appalto;
- 4.3) certificazione ambientale ISO 14001;
- 4.4) certificazione di responsabilità sociale SA 8000.

5) Proposte migliorative: per prodotti offerti (di qualità superiore, di agricoltura biologica, prodotti freschi, ecc.), per materiali impiegati, per strutture di arredo dei distributori. La relazione dovrà essere redatta in un numero di facciate (A4) complessivamente non superiori a 10. Nella relazione dovrà essere inoltre indicato il nominativo del referente al quale l’amministrazione potrà fare riferimento per tutti gli aspetti inerenti l’organizzazione e la gestione del servizio.

5) “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

La “BUSTA C” recante sull’esterno la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere la dichiarazione, datata, timbrata e sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante o da suo procuratore, con l’indicazione del canone offerto in cifre ed in lettere ed i prezzi dei prodotti in centesimi distinti in prezzi a chiave e prezzi in denaro. La mancata indicazione del canone offerto, la mancata indicazione dei prezzi e la mancata sottoscrizione dell’offerta economica comporteranno l’esclusione dalla gara.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con l’attribuzione di **50 punti per l’offerta tecnica e di 50 punti per l’offerta economica**.

La valutazione sarà effettuata da un’apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico

- a) Relativamente all’offerta economica, il punteggio totale dei punti assegnati per un massimo di **punti 50** viene così attribuito per ogni singola voce indicata.

Verrà assegnato il **punteggio massimo di 30 punti** all’offerta del soggetto candidato che presenterà il canone annuo complessivo più alto.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$30 \text{ punteggio canone annuo } a1) = \frac{\text{canone offerto } x}{\text{canone massimo}}$$

Verrà assegnato il **punteggio massimo di 20 punti** all’offerta del soggetto candidato che presenterà i prezzi mediamente più bassi dei prodotti.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{punteggio prezzi prodotti } a2) = \frac{\text{totale offerto } x 20}{\text{totale minimo}}$$

b) La valutazione tecnica complessiva è costituita dalla somma dei punteggi delle singole valutazioni tecniche attribuite dalla commissione giudicatrice per i punti della tabella successiva. Si precisa che, qualora il servizio presentato avesse punteggio qualità inferiore a **30 punti**, il servizio proposto sarà considerato insufficiente e pertanto non parteciperà alle fasi successive della presente gara

OFFERTA TECNICA (BUSTA B)	50 PUNTI MAX
1) Qualità impianti e servizio di distribuzione:	10 punti max
1.1 anno di costruzione e anni di utilizzo delle macchine	5 punti max
1.2 caratteristiche specifiche dei distributori e innovazione tecnologica degli impianti	5 punti max
2) Qualità dei prodotti erogati:	10 punti max
2.1 caffè	4 punti max
2.2 altre bevande calde	2 punti max
2.3 bevande fredde	2 punti max
2.4 alimenti e snack	2 punti max
3) Qualità del servizio organizzativo e del piano operativo di lavoro:	15 punti max
3.1 Relazione sul progetto del servizio e sulle modalità di svolgimento del servizio:	5 punti max
3.2 piano delle forniture, frequenza continuità e tempistica di rifornimento dei prodotti	5 punti max
3.3 modalità di assistenza tecnica e sistemi di trattamento di igiene degli impianti	5 punti max
4) Sistemi adottati dall'azienda a garanzia del servizio offerto:	10 punti max
4.1 adozione del Codice di Autodisciplina del Settore (es. Top Quality Standard "TQS - Vending" o similari)	5 punti max
4.2 certificazione aziendale di qualità UNI EN ISO 9001-2008 riguardante il servizio di distribuzione automatica oggetto dell'appalto	3 punti max
4.3 certificazione ambientale ISO 14001	1 punti max
4.4 certificazione di responsabilità sociale SA 8000	1 punti max
5) Proposte migliorative: per prodotti offerti (di qualità superiore; di agricoltura biologica, ecc.), per materiali impiegati, per strutture di arredo dei distributori	5 punti max
OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)	50 PUNTI MAX
Canone annuo max	30 punti 30 punti max
Prezzo medio prodotti max	20 punti 20 punti max

La Commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente e stilerà una graduatoria provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria si intenderà approvata e definitiva decorsi 10 giorni, salvo eventuali ricorsi.

Di detta aggiudicazione sarà data notizia alle ditte interessate con provvedimento del Dirigente Scolastico.

Si precisa ulteriormente che l'amministrazione si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, ritenuta valida, o di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta fosse ritenuta conveniente o idonea.

L'Istituto appaltante, infine, si riserva la facoltà di verificare, al fine di sottoscrivere il contratto attuativo, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Informativa ai sensi del D.L.gvo 196/03

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione in conformità alle disposizioni del D.Lgvo 196/03.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare diritti di cui all'art. 7 del predetto D.Lgvo 196/03.

Il presente bando viene affisso all'albo nel sito web dell'Istituto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adriana Letizia Mandracchia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)

Art. 3 comma 2 del D.Lvo n. 39/93

Allegato da inserire nella Busta C

CAPITOLATO TECNICO - MODULO OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: offerta per la concessione per l'affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici.

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____
nato a _____ il ____ / ____ / ____ e residente in _____
prov. ____ c.a.p. _____ via/p.zza _____ n. ____
C.F. _____, in qualità di titolare / legale rappresentante della
ditta/società denominata _____ P.I.: _____ con
sede in _____ prov. _____,
c.a.p. _____ alla via/p.zza _____ n. _____;

- n. telefono _____ (*obbligatorio*);
- n. cellulare _____ (*obbligatorio se attivato*);
- indirizzo posta elettronica _____ (*obbligatorio se attivato*)

il cui uso viene autorizzato per l'inoltro delle comunicazioni di cui al d.lgs. 163/2006 art. 79 co. 5;

PRESO ATTO

di quanto indicato nel "capitolato speciale d'oneri" relativo alla somministrazione di cui all'oggetto

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE)

IN MERITO

Al bando di gara offerta per la concessione per l'affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici presenta **L'OFFERTA DI SEGUITO ELENcata:**

PRODOTTI (obbligatorio specificare le marche di rilevanza nazionale)	PREZZI (in €)
SOLUBILI	
CAFFÈ	
CAFFÈ LUNGO	
CAFFÈ MACCHIATO	
CAPPUCCINO	
MOCCACINO	
CIOCCOLATA	
THE	
CAFFÈ DECAFFEINATO	
CAFFÈ GINSENG	
CAFFÈ D'ORZO	
ACQUA IN PET 1/2 LT NATURALE	
ACQUA IN PET 1/2 LT FRIZZANTE	
COCA COLA 33 CL	
BIBITE IN LATTINA CL 25 (SPECIFICARE TIPO E MARCA)	
BIBITE IN LATTINA CL 33 (SPECIFICARE TIPO E MARCA)	
BIBITE IN BRIK CL 20 (SPECIFICARE TIPO E MARCA)	
LISTINO PRODOTTI SNACK	
CIPSTER SAIWA 25 gr	
FREEKY FRIES SAIWA 25 gr	
MINI RITZ SAIWA 25 gr	
TUC CRISPY SAIWA 75 gr	
TWIX NESTLE 58 GR	
PATATINE CLASSICHE S.CARLO 25gr	
KINDER DELICE FERRERO 42 gr	
FIESTA FERRERO 40 gr	
KINDER CEREALI FERRERO 23 gr	
KIT KAT NESTLE 45 gr	
RINGO VANIGLIA CIOCCOLATA PAVESI 55 gr	
CROCCANTELE vari gusti 40 gr	
LE BRUSCHETTE gusto pizza 30 gr	
LISTINO GELATI	
CORNETTO CLASSICO	
MAGNUM CLASSICO	
MAGNUM BIANCO	
CUCCIOLONE	

Canone annuo offerto € _____

IL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE
