



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIUDICI SAETTA E LIVATINO"**

**Con sezioni associate Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane  
I.T.C. "Gino Zappa" (Campobello di Licata)**

Viale Lauricella, 2 - 92029 Ravanusa (AG) Tel.0922/875745

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO  
RAVANUSA (AG)

Prot. 0004395 del 05/11/2020

A5 (Uscita)

Ravanusa, 04.11.2020

**CUP: G76J20001170006**

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

**[www.saettalivatinoravanusa.edu.it](http://www.saettalivatinoravanusa.edu.it)**

**Agli Atti**

**Oggetto: VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DEI CURRICULA RELATIVI  
AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO DI SUPPORTO - PER LA REALIZZAZIONE DEL  
PROGETTO PON/FSE: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-146 - TUTTI... NESSUNO ESCLUSO – 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno quattro del mese di novembre, alle ore 19.30, nell'Ufficio del Dirigente dell'I.I.S. "GIUDICI SAETTA E LIVATINO", in questo Viale Lauricella, 2, si procede allo svolgimento delle operazioni relative all'aggiudicazione della selezione per il reclutamento di n° 2 docenti di supporto e n° 2 assistenti amministrativi di supporto del Progetto PON di cui all'oggetto.

Sono presenti i componenti il seggio giudicante i curricula, istituito con provvedimento avente n. di prot. 4376 del 04/11/2020:

1. Prof. DI PASQUALI MICHELE - Dirigente Scolastico;
2. Dott.ssa TORNAMME' CARMELA – D.S.G.A. membro del GOP - verbalizzante
3. Dott.ssa D'ANGELO ROSALINDA – assistente amministrativo - componente

Le operazioni si svolgono in pubblica adunanza. Nessuno degli istanti è presente.

**LA COMMISSIONE**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**Visto** l'avviso di selezione per il reclutamento di personale interno di supporto per la realizzazione del Progetto PON/FSE di cui in oggetto, di cui al prot. 4166 del 26.10.2020

**Prende atto** che alle ore 12,00 del 03 novembre 2020 risultano presentate le seguenti istanze di partecipazione:

docenti interni

- 1) Prof.ssa **Gibiino Carmela**, istanza a mezzo plico chiuso, prot. n. **4265** del **29/10/2020**;
- 2) Prof. **Valenza Giovanni Enrico**, istanza a mezzo plico chiuso, prot. n. **4347** del **03/11/2020**;

e Assistenti Amministrativi

- 1) **Arnone Pietro**, istanza a mezzo plico chiuso, prot. n. **4236** del **28/10/2020**;
- 2) **Presti Serafina Maria Valeria**, istanza a mezzo plico chiuso, prot. n. **4241** del **28/10/2020**;
- 3) **Provenzani Alessandra**, istanza a mezzo plico chiuso, prot. n. **4308** del **02/11/2020**;

Preso atto di quanto sopra, la Commissione procede all'apertura del plico prot. 4347 del Prof. Valenza (che partecipa all'assegnazione dell'incarico sulla sede di Ravanusa) e del plico prot. 4265 della Prof.ssa Gibiino (che partecipa all'assegnazione dell'incarico sulla sede di Campobello).

La buste, contenenti espresso riferimento in intestazione alla procedura di cui trattasi, contengono i seguenti documenti:

- carta d'identità
- Allegato 1 – istanza, regolarmente sottoscritta
- Allegato 2 – scheda di autovalutazione, regolarmente sottoscritta
- curriculum vitae

Preso atto di quanto sopra la Commissione verifica il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione:

- i docenti non si trovano in nessuna delle incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei (2014-2020)
- i docenti non sono parenti o affini del D.S., né di altro membro che partecipa alla Commissione.

Poiché dall'analisi delle dichiarazioni rese sussistono tutti i requisiti previsti dal bando, la Commissione procede a verificare i titoli dell'istante.

	Tabella di valutazione	Punteggio	VALENZA	GIBIINO
1	Laurea	Punti 1 per votazione fino a 80 Punti 3 per votazione da 81 a 95 Punti 5 per votazione da 96 a 100 Punti 7 per votazione 101 a 105 Punti 8 per votazione da 106 a 110 Punti 10 per votazione uguale a 110 e lode	10	3
2	Altra laurea diversa dalla precedente	Punti 5	/	/
3	Dottorato di ricerca	Punti 5 a dottorato fino ad un massimo di 10 punti	/	/



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

4	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.5 per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti	5	5
5	Per ogni anno di servizio continuativo presso questa Istituzione scolastica	n. 1 punto per ciascun anno continuativo, fino ad un massimo di 5 punti	5	4
6	Per essere stato assegnato alla sede nella quale dovrà svolgere l'incarico	Punti 10 aggiuntivi  I punti saranno attribuiti anche ai docenti che dovessero essere stati assegnati su entrambe le sedi.	10	10
<b>Totali</b>			30	22

Gli allegati sopra menzionati e contenuti nel plico presentato a mano dall'istante vengono controfirmati dai membri della Commissione per essere introitati agli atti.

Alla luce delle superiori risultanze, rilevato che non sussistono controinteressati, la Commissione

#### PROPONE

di assegnare in via definitiva l'incarico di DOCENTE DI SUPPORTO SULLA SEDE DI RAVANUSA nella procedura di selezione di cui in oggetto al **Prof. VALENZA GIOVANNI ENRICO** e l'incarico di DOCENTE DI SUPPORTO SULLA SEDE DI CAMPOBELLO nella procedura di selezione di cui in oggetto alla **Prof.ssa GIBIINO CARMELA**.

Preso atto di quanto sopra, la Commissione procede all'apertura del plico prot. 4236 del Sig. ARNONE PIETRO (che partecipa all'assegnazione dell'incarico sulla sede di Ravanusa), del plico prot. 4241 della Sig.ra PRESTI SERAFINA MARIA VALERIA (che partecipa all'assegnazione dell'incarico sulla sede di Campobello) e del plico prot. 4308 della Sig.ra PROVENZANI ALESSANDRA.

La Commissione rileva che l'istanza della Sig.ra Provenzani manca delle pagine 2 e 3 dell'Allegato 1, per cui risultano omesse la sottoscrizione dell'istanza stessa e delle dichiarazioni in autocertificazione. Per tali motivi la Commissione, all'unanimità, dichiara inammissibile l'istanza predetta.

Le buste, contenenti espresso riferimento in intestazione alla procedura di cui trattasi, contengono i seguenti documenti:

- carta d'identità
- Allegato 1 – istanza, regolarmente sottoscritta
- Allegato 2 – scheda di autovalutazione, regolarmente sottoscritta
- curriculum vitae

Preso atto di quanto sopra la Commissione verifica il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione:

- gli assistenti amministrativi non si trovano in nessuna delle incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei (2014-2020)
- non sono parenti o affini del D.S., né di altro membro che partecipa alla Commissione.

Poiché dall'analisi delle dichiarazioni rese sussistono tutti i requisiti previsti dal bando, la Commissione procede a verificare i titoli degli istanti.

	Tabella di valutazione	Punteggio	ARNONE	PRESTI
1	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 1 per votazione fino a 70 / 42 vecchio diploma Punti 3 per votazione fino a 80 / 48 vecchio diploma Punti 5 per votazione fino a 90 / 54 vecchio diploma Punti 7 per votazione fino a 95 / 57 vecchio diploma Punti 10 per votazione fino al massimo	5	1
2	Ulteriore/i Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 4	/	/
3	Laurea	Punti 6 a prescindere dal punteggio riportato all'esame finale	/	/
5	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.5 per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti	/	5
6	Per essere stato assegnato alla sede nella quale dovrà svolgere l'incarico	Punti 10 aggiuntivi	10	10
<b>Totali</b>			15	16

Gli allegati sopra menzionati e contenuti nel plico presentato a mano dall'istante vengono controfirmati dai membri della Commissione per essere introitati agli atti.

Alla luce delle superiori risultanze, la Commissione

#### **PROPONE**

di assegnare in via PROVVISORIA l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO SULLA SEDE DI RAVANUSA nella procedura di selezione di cui in oggetto al **Sig. ARNONE PIETRO** e l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO SULLA SEDE DI CAMPOBELLO nella procedura di selezione di cui in oggetto alla **Sig.ra PRESTI SERAFINA MARIA VALERIA**.

La seduta si conclude e la Commissione viene sciolta alle ore 21,30.

Il D.S.G.A dell'Istituzione Scolastica in qualità di Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del D.L.vo 12 aprile 2006 numero 163, curerà l'affissione all'Albo del presente provvedimento per i periodi temporali previsti dalle vigenti norme in materia.

Il Responsabile per la Trasparenza curerà la pubblicazione dei dati previsti, sito web, Sezione amministrazione Trasparente, dal D. Lgs 33/2013.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Richiesto io Ufficiale Rogante ho proceduto a redazione e lettura del presente verbale ai componenti i quali, a mia domanda, hanno dichiarato di approvarlo pienamente per essere in tutto conforme alla trascrizione della cronologia delle operazioni di gara.

Dattiloscritto su fogli formato A4, occupa quattro facciate intere e quanto della quinta fin qui, e viene sottoscritto dai presenti come segue:

Prof. MICHELE DI PASQUALI - Dirigente Scolastico:

Dott.ssa TORNAMME' CARMELA – D.S.G.A. – Ufficiale Rogante

Dott.ssa D'ANGELO ROSALINDA – Assistente Amministrativo

Destinatari:

**Albo**

**Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente**

**Fascicolo Progetto**

**Atti**