ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Giudici Saetta e Livatino"
Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane (sede di Ravanusa)
Liceo Artistico ad indirizzo Grafica – Liceo Scientifico ad indirizzo Sportivo
I.T.C. "Gino Zappa" (sede di Campobello di Licata)
Viale Lauricella, 2 - 92029 Ravanusa (AG) Tel.0922/875745

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0001407 del 03/03/2026
VII (Uscita)

A:
- *DSGA*
- *Sito/Progetti ed eventi/ PNRR*
- *Amministrazione Trasparente/Bandi di*
- *contratti e gare*
- *Albo*
- ***Prof.ssa IACONA CETTINA***

OGGETTO: *Incarico* di Esperto interno
per la realizzazione del progetto "OLTRE IL DROPOUT 3.0" Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) e Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)

CUP: G74D25004920006
CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-61956 **TITOLO PROGETTO: OLTRE IL DROPOUT 3.0**

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE L'I.I.S. "GIUDICI SAETTA E LIVATINO" attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza:* "OLTRE IL DROPOUT 3.0" Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) e Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)

PRESO ATTO CHE Per l'attuazione del suddetto Progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure di Docenti Esperti per i Percorsi relativi al Progetto NO MORE DROPOUT 3.0;

DATO ATTO: che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO: il decreto di assegnazione incarichi prot. n1356 del **02/03/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONFERISCE

Alla **Prof.ssa IACONA CETTINA ,** c.f.: CNICTN84M54E573W, l'incarico di Docente Esperto di:

PERCORSI PERSONALIZZATI DI MENTORING

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è pari ad euro **3360,00** omnicomprensivi, corrispondenti a n**. 80 ore** di attività, per un importo orario lordo di euro **42,00**.

a) Le **n. 80 ore** sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;

b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;

c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;

d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;

e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;

f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto;

g) L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

h) La durata dell'incarico è a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente incarico e fino al 15/05/2025 o eventuale proroga;

i) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche delle risorse finanziarie da parte del MIM.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele Di Pasquali
apposta firma digitale