



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " GIUDICI SAETTA E LIVATINO "

Liceo scientifico – Liceo Scienze Umane – Liceo Artistico – Liceo Sportivo – AFM/SIA

Sez. distaccata "Rita Levi Montalcini" - Campobello di Licata

Viale Lauricella, 2 - 92029 RAVANUSA (AG)

☎ 0922-875745 C.M. : AGIS018009 - C.F. : 90021350849

E-MAIL: agis018009@istruzione.it - PEC: agis018009@pec.istruzione.it

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0001028 del 13/02/2026
VII (Uscita)

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica
www.saettalivatinoravanusa.edu.it

Agli Atti

Oggetto: VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE SELEZIONE DEI CURRICULA RELATIVI AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE interno/esterno per la realizzazione del progetto "OLTRE IL DROPOUT 3.0" Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) e Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)

CUP: G74D25004920006

CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-61956

TITOLO PROGETTO: OLTRE IL DROPOUT 3.0

L'anno duemilaventisei, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 15,30, nell'Ufficio del Dirigente dell'I.I.S. "GIUDICI SAETTA E LIVATINO", in questo Viale Lauricella, 2, si procede allo svolgimento delle operazioni relative all'aggiudicazione della selezione per il reclutamento di personale interno per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto.

Sono presenti i componenti la Commissione, già istituita e convocata con provvedimento di questo D.S., prot. 1015 del 13.02.2026

1. Prof. DI PASQUALI MICHELE - Dirigente Scolastico;

- Le operazioni si svolgono in pubblica adunanza. Nessuno degli istanti è presente.

Visto l'avviso di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per l'affidamento degli incarichi di cui all'Avviso unico per la selezione di personale interno per la realizzazione del progetto "OLTRE IL DROPOUT 3.0", prot. n. 492 del 26/01/2026

N.	Candidato	Modalità di pres. istanza	Data	Prot.
1	AVARELLO GIUSEPPE	PLICO CHIUSO	30/01/2026	591
2	LENTINI ANGELO	PEC	09/02/2026	832
3	COCITA CAROLINA	PLICO CHIUSO	10/02/2026	900

- Allegato A – istanza, regolarmente sottoscritta
- Allegato B – scheda di autovalutazione, regolarmente sottoscritta
- curriculum vitae, regolarmente sottoscritto
- carta d'identità dell'istante
- dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Preso atto di quanto sopra la Commissione verifica il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione:

- l'istante non si trova in nessuna delle incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dal PNRR, né sussistono cause ostative
- l'istante non è parente o affine del D.S., né di altro membro che partecipa della Commissione.
- l'istante è in possesso di Diploma accademico di II livello in progettazione grafica
- l'istante ha precedenti esperienze nella conduzione di attività laboratoriali di grafica presso istituzioni scolastiche, finanziate dal PNRR.

		<i>Punteggio attribuito dal candidato</i>	<i>Convalidati dalla Commissione</i>
Laurea magistrale o V.O. o titoli equipollenti con votazione fino a 99/110 con votazione da 100/110 a 105/110 con votazione superiore a 105/110	Punti 11,00 Punti 13,00 Punti 15,00 (Si valuta un solo titolo)	15	15
COMPETENZE	I.C.T. CERTIFICATE	Punti 5	5

riconosciute dal MIM (max 1 titolo)			
ESPERIENZE DI ESPERTO INTERNO E/O TUTOR E/O COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (max 5 esperienze – 2 punti per esperienza)	Punti 10	2	2
CONOSCENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI DISPERSIONE SCOLASTICA e/o INCLUSIONE (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore) max 1 corso	Punti 10		
CONSEGUIMENTO ATTESTATO CLIL ATTRAVERSO IL PERCORSO FORMATIVO PNRR STEM E MULTILINGUISMO oppure attraverso percorsi esterni presso enti accreditati e/o riconosciuti dal MIM (max 1 corso)	Punti 10		
ASSUNZIONE INCARICO DI COORDINATORE DI CLASSE NELL' a.s. 2025-26	Punti 2		
ASSUNZIONE INCARICO DI FUNZIONE STRUMENTALE area DISPERSIONE SCOLASTICA e/o INCLUSIONE negli ultimi tre anni scolastici (a partire dall'a.s. 2023-24)	Punti 2 booleano		
PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE INCENTIVATA con conseguimento attestato	Punti 10		
TOTALE		22	22

Preso atto di quanto sopra, la Commissione procede alla valutazione dell'istanza del Sig. LENTINI ANGELO di cui al prot. 832 del 09.02.2026.

L'istanza, contenente espresso riferimento in intestazione alla procedura di cui trattasi, contiene i seguenti documenti:

- Allegato A – istanza, regolarmente sottoscritta
- Allegato B – scheda di autovalutazione, regolarmente sottoscritta
- curriculum vitae, regolarmente sottoscritto
- carta d'identità dell'istante
- dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

L'istanza ha ad oggetto l'assegnazione dell'incarico di ESPERTO LABORATORIO DI GRAFICA. L'istante partecipa a titolo di lavoratore autonomo/prestazione occasionale.

Preso atto di quanto sopra la Commissione verifica il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione:

- l'istante è in possesso di Laurea Triennale in Decorazione presso l'Accademia di Belle Arti di Palermo. Tale titolo non è ritenuto idoneo.
- l'istante non ha precedenti esperienze nella conduzione di attività laboratoriali di grafica presso istituzioni scolastiche.

Per tali motivi l'istante non può ricoprire l'incarico di esperto nel laboratorio di cui all'avviso di selezione. Non si procede alla valutazione dei titoli.

Preso atto di quanto sopra, la Commissione procede alla valutazione dell'istanza della Sig.ra COCITA CAROLINA di cui al prot. 900 del 10.02.2026.

L'istanza, contenente espresso riferimento in intestazione alla procedura di cui trattasi, contiene i seguenti documenti:

- Allegato A – istanza, regolarmente sottoscritta
- Allegato B – scheda di autovalutazione, regolarmente sottoscritta
- curriculum vitae, regolarmente sottoscritto
- carta d'identità dell'istante
- dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

L'istanza ha ad oggetto l'assegnazione dell'incarico di ESPERTO LABORATORIO DI GRAFICA. L'istante partecipa a titolo di lavoratore autonomo/prestazione occasionale.

Preso atto di quanto sopra la Commissione verifica il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione:

- l'istante è in possesso di Laurea Triennale Accademia di Belle Arti – Grafica d'arte.
- l'istante non ha precedenti esperienze nella conduzione di attività laboratoriali di grafica presso istituzioni scolastiche.

Per tali motivi l'istante non può ricoprire l'incarico di esperto nel laboratorio di cui all'avviso di selezione. Non si procede alla valutazione dei titoli.

A questo punto la Commissione propone al Rup di assegnare l'incarico di Esperto esterno del laboratorio di grafica al Sig. Avarello Giuseppe (unica istanza utile).

La seduta è conclusa e la Commissione viene sciolta alle ore 17,30.

Il D.S.G.A dell'Istituzione Scolastica in qualità di Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del D. L.vo 12 aprile 2006 numero 163, curerà l'affissione all'Albo del presente provvedimento per i periodi temporali previsti dalle vigenti norme in materia.

Il Responsabile per la Trasparenza curerà la pubblicazione dei dati previsti, sito web, Sezione amministrazione Trasparente, dal D. Lgs 33/2013.

Richiesto io Ufficiale Rogante ho proceduto a redazione e lettura del presente verbale ai componenti i quali, a mia domanda, hanno dichiarato di approvarlo pienamente per essere in tutto conforme alla trascrizione della cronologia delle operazioni di gara.

Il presente verbale, dattiloscritto su fogli formato A4, occupa trentaquattro facciate intere e quanto della trentacinquesima fin qui, e viene sottoscritto dai presenti come segue:

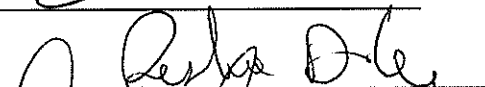
Prof. DI PASQUALI MICHELE - Dirigente Scolastico:



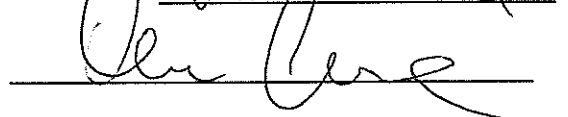
Dott.ssa TORNAMME' CARMELA – D.S.G.A. – Verbalizzante



Sig.ra D'ANGELO ROSALINDA – Ass. Amministrativo



Sig. RUIZ GASPARE – Ass. Amministrativo



Destinatari:

Albo

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Fascicolo Progetto - Atti